

4. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys – curriculum vitae (c.v.),
- 2) list motywacyjny,
- 3) oryginał kwestionariusza osobowego,
- 4) oświadczenie o nie karaniu za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru
- 7) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów, a w przypadku wymogu średniego wykształcenia dokument poświadczający posiadanie takiego wykształcenia), dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 8) kserokopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności oraz ewentualnie inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów dodatkowych, o których mowa w pkt 2.

Wymagane dokumenty należy składać w terminie od dnia **20.12.2018r.** do dnia **30.12.2018r. do godziny 15.00.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie szkoły w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Lubiewie przy ul. Wojska Polskiego 16 lub przesłać pocztą na w/w adres, w terminie określonym w ogłoszeniu w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie „Dotyczy naboru na stanowisko: **Informatyk** w terminie do dnia **30.12.2018r. do godziny 15.00.**

Aplikacje, które wpłyną do Sekretariatu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Placówki oraz na tablicy ogólnodostępnej znajdującej się przy ul. Wojska Polskiego 16.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowy życiorys (c. v.) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej, powinny być opatrzone klauzulą:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO))."


DYREKTOR
mg Jolanta Kowalska